

DIRECȚIA ECONOMICĂ

- asigură aplicarea prevederilor legislative în vigoare, în activitatea financiar-contabilă a societății;
- îndeplinește atribuțiile și sarcinile care revin societății din aplicarea legislației privind încheierea contractelor economice;
- urmărește, analizează și propune măsuri de îmbunătățire a activității economico-financiare a societății;
- coordonează și urmărește activitatea financiar-contabilă de la sucursalele societății;
- coordonează organizarea și implementarea sistemului de evidență contabilă și financiară la nivelul societății și sucursalelor, în conformitate cu actele normative în vigoare;
- asigură sursele necesare plății salariilor, a vărsămintelor la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale, fondurile sociale, a furnizorilor de materiale, combustibili, energie și a prestatorilor de servicii;
- coordonează și răspunde de evidența și întocmirea raportărilor financiar-contabile, asigură derularea creditelor interne și externe, urmărirea creanțelor, a cheltuielilor înregistrate de societate, elaborarea și execuția BVC, fundamentarea prețurilor și tarifelor, respectiv activitatea de patrimoniu;
- reprezintă societatea în domeniul pe care îl coordonează, în limitele delegărilor de competențe primite;
- asigură urmărirea: angajării cheltuielilor în limita BVC aprobat, a modului de derulare a creditelor și urmărește constituirea resurselor financiare de rambursare a acestora și de plată a obligațiilor financiare aferente (dobânzi, comisioane, etc.), precum și a efectuării operațiunilor bancare cu instrumente de plată și de credit în relații de plăți interne și externe;
- urmărește respectarea strictă a nivelului cheltuielilor alocate sucursalelor din BVC aprobat, precum și administrarea în bune condiții a patrimoniului S.C.E.H. - S.A.;